

ПРИНЯТО:  
Общим собранием трудового  
коллектива МАОУ СОШ №26  
от «11» января 2021 года  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ №26

Ляпина Н.А.

Приказ № 3-0 от 11.01. 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании работников**  
**образовательной организации**  
**«Муниципальное автономное общеобразовательное**  
**учреждение средняя общеобразовательная школа № 26»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников Учреждения (далее – общее собрание) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения среднем общеобразовательной школы №26 устанавливает порядок формирования и функционирования общего собрания Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №26 (далее - школа).

1.2. Общее собрание является коллегиальным органом самоуправления школы.

1.3. Целью деятельности общего собрания является общее руководство школой в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом школы.

1.5. Общее собрание работников учреждения не имеет право выступать от имени Учреждения.

1.6. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует деятельность общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления школой.

1.7. Общее собрание школы не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора школы.

1.8. В своей деятельности общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования, Уставом школы и настоящим положением.

1.9. Общее собрание школы собирается по мере необходимости, но не реже чем два раза в год. Члены общего собрания школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

## **2. Структура и порядок формирования.**

2.1. В состав Общего собрания работников входят все работники школы.

2.2. На каждом заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.3. Руководство общим собранием осуществляет председатель. Общее собрание избирает председателя и секретаря открытым голосованием. Директор школы входит в состав на правах сопредседателя.

2.4. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.5. Порядок организации деятельности.

2.5.1. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников образовательной организации, открытым голосованием; решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

2.5.2. Решения общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации школы, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по школе, устанавливающий обязательность исполнения решения общего собрания работниками школы.

2.5.3. Протоколы заседаний, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

2.5.4. Протоколы заседаний входят в номенклатуру дел школы.

### **3. Основные задачи**

3.1. Основными задачами являются:

- участие в управлении школой;
- выполнение трудовых обязательств;
- защита своих прав и интересов в сфере трудовых отношений.

3.2. Коллектив участвует в управлении школой на основе следующих принципов:

- гармоничного сочетания интересов государства, общества, коллектива и личности;
- единоначалия администрации в сочетании с широким участием работников в управлении;
- единства прав и обязанностей трудового коллектива;
- неуклонного соблюдения трудовой дисциплины, охраны прав и законных интересов каждого члена коллектива;
- развития трудовой, общественной активности и творческой инициативы членов коллектива, их участия в осуществлении полномочий трудового коллектива, создания условий для всестороннего развития личности;
- коллективного обсуждения и решения вопросов деятельности школы;
- всесторонней оценке деятельности членов коллектива, включая должностных лиц, повышения ответственности членов коллектива за выполнение стоящих перед ними задач;
- гласности, систематической информации членов трудового коллектива о деятельности школы, учета общественного мнения.

### **4. Компетенция и основные формы деятельности**

4.1. К компетенции общего собрания относятся:

- принятие устава Учреждения, изменений (дополнений) к уставу;
- разработка и принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренных настоящим уставом;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;

- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников образовательной организации;
- внесение предложений директору Учреждения о награждении работников Учреждения различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Основными формами работы являются:

- заседания;
- круглые столы;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии.

## **5. Права и ответственность**

5.1. Общее собрание школы имеет право:

- создавать временные комиссии, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на общем собрании школы;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Общее собрание школы ответственно за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **6. Взаимоотношения и связи**

6.1. Общее собрание школы работает в тесном контакте с общественными организациями, органами самоуправления школы.

6.2. Приглашает на совместные заседания представителей Педагогического совета, Совета родителей по вопросам совместных действий:

## **7. Делопроизводство**

7.1. Заседание общего собрания оформляется протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание школы, предложения и замечания членов общего собрания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Ляпина Наталья Александровна

Действителен с 22.03.2021 по 22.03.2022